

GUÍA DEL SISTEMA DE CONTROL VEHICULAR



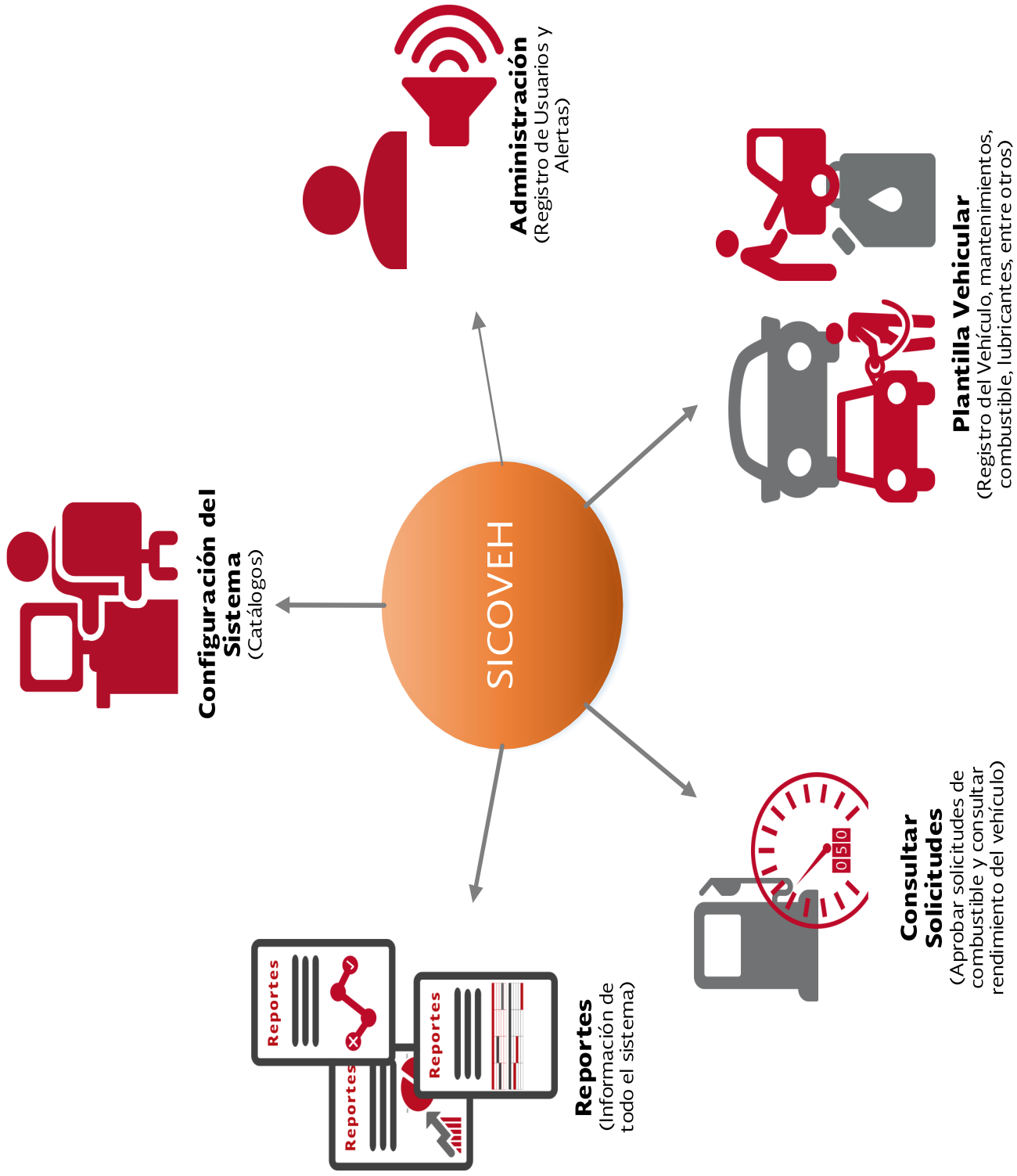
CONFIGURACIÓN DEL SISTEMA



CONTENIDO

FUNCIONAMIENTO GENERAL DEL SISTEMA	2
PERFILES Y PERMISOS	3
1. INGRESO AL SISTEMA	4
2. MARCAS	5
3. ASEGURADORAS	8
4. TIPO DE AUTOMÓVILES	10
5. TIPO DE USOS VEHÍCULOS	12
6. TIPO DE ALERTAS	14
7. USUARIOS	15
8. ALERTAS	17
9. SALIR DEL SISTEMA	19

DIAGRAMA DE FUNCIONES DEL SISTEMA



PERFILES Y PERMISOS

Perfil	Módulos	Submódulo	Permisos
Administrador General	1) Administración	1.Alertas 2.Usuarios	Agregar Actualizar
	2) Catálogos *Configuración del sistema		Consultar Eliminar Descargar
Administrador de Plantilla * Puede efectuar movimientos en alertas (revista, tenencia, siniestros, tarjeta de circulación, infracciones, póliza de seguro, verificaciones y otros) y usuarios sin restricción.	1) Administración	1.Alertas 2.Usuarios	Agregar Actualizar Consultar Eliminar Descargar
Administrador de suministros, nómina, bitácora de servicios y mantenimiento. * Puede efectuar movimientos en alertas (combustible y lubricante, infracciones, mantenimiento, póliza de seguro, nomina, siniestros y otros) y usuarios sin restricción.	1) Administración	1.Alertas 2.Usuarios	Agregar Actualizar Consultar Eliminar Descargar
Usuario Transportes * Puede visualizar sólo lo que corresponde a su área de trabajo.	1) Administración	1.Alertas	Consultar Descargar

1. NGRESO AL SISTEMA

El ingreso al sistema “Sistema de Control Vehicular” se realiza a través de la página <http://sicoveh.issste.gob.mx>

El sistema presenta la pantalla de inicio de sesión donde se debe ingresar el usuario y contraseña; después seleccionar la opción “Entrar” o presionar la tecla “Enter”. Imagen 1.

ISSSTE
INSTITUTO DE SEGURIDAD
Y SERVICIOS SOCIALES DE LOS
TRABAJADORES DEL ESTADO

Instrucciones: Para acceder al sistema de Control Vehicular debe ingresar un usuario y contraseña válidos.

Iniciar sesión

Usuario:

Contraseña:

[Entrar](#)

[Recuperar Contraseña](#)

Datos para el ingreso

Clic para continuar

Imagen 1

En caso de que se ingresen los datos incorrectos el sistema envía una alerta. Imagen 2.

Iniciar sesión

Usuario y Contraseña inválidos!

Usuario:

Contraseña:

[Entrar](#)

Imagen 2

Al ingresar el sistema muestra la página principal (Imagen 3) con los módulos del aplicativo.

ISSSTE
INSTITUTO DE SEGURIDAD
Y SERVICIOS SOCIALES DE LOS
TRABAJADORES DEL ESTADO

Control Vehicular

controlvehicular2 Cerrar sesión

Módulos

Catálogos ▾ Administración ▾ Plantilla Vehicular Consultar solicitudes Tipo de Reporte ▾

¡ Bienvenido(a) al Sistema de Control Vehicular !

© Control Vehicular 2016

Imagen 3

2. MARCAS

El usuario ingresa al menú **Catálogos**, para realizar la configuración referente a los catálogos utilizados en el sistema. Imagen 4.



Imagen 4

El sistema presenta la información del catálogo de Marcas. Imagen 5.

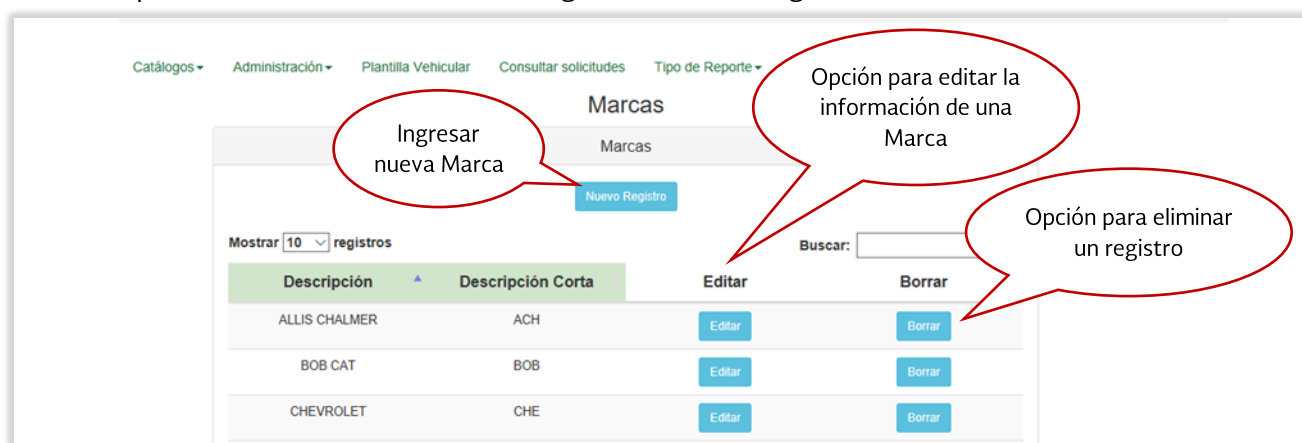


Imagen 5

Para ingresar una nueva Marca seleccionar la opción **Nuevo Registro**. El sistema solicita la información de la Marca. Imagen 6.

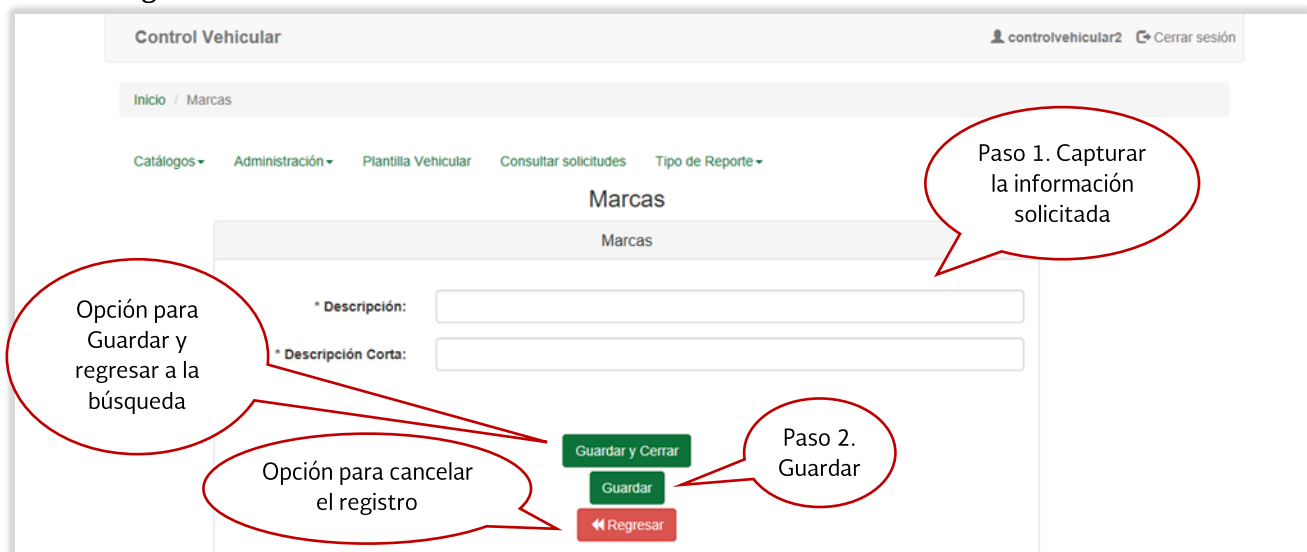


Imagen 6

El sistema presenta la información del catálogo de SubMarcas relacionado al registro en captura. Imagen 7.

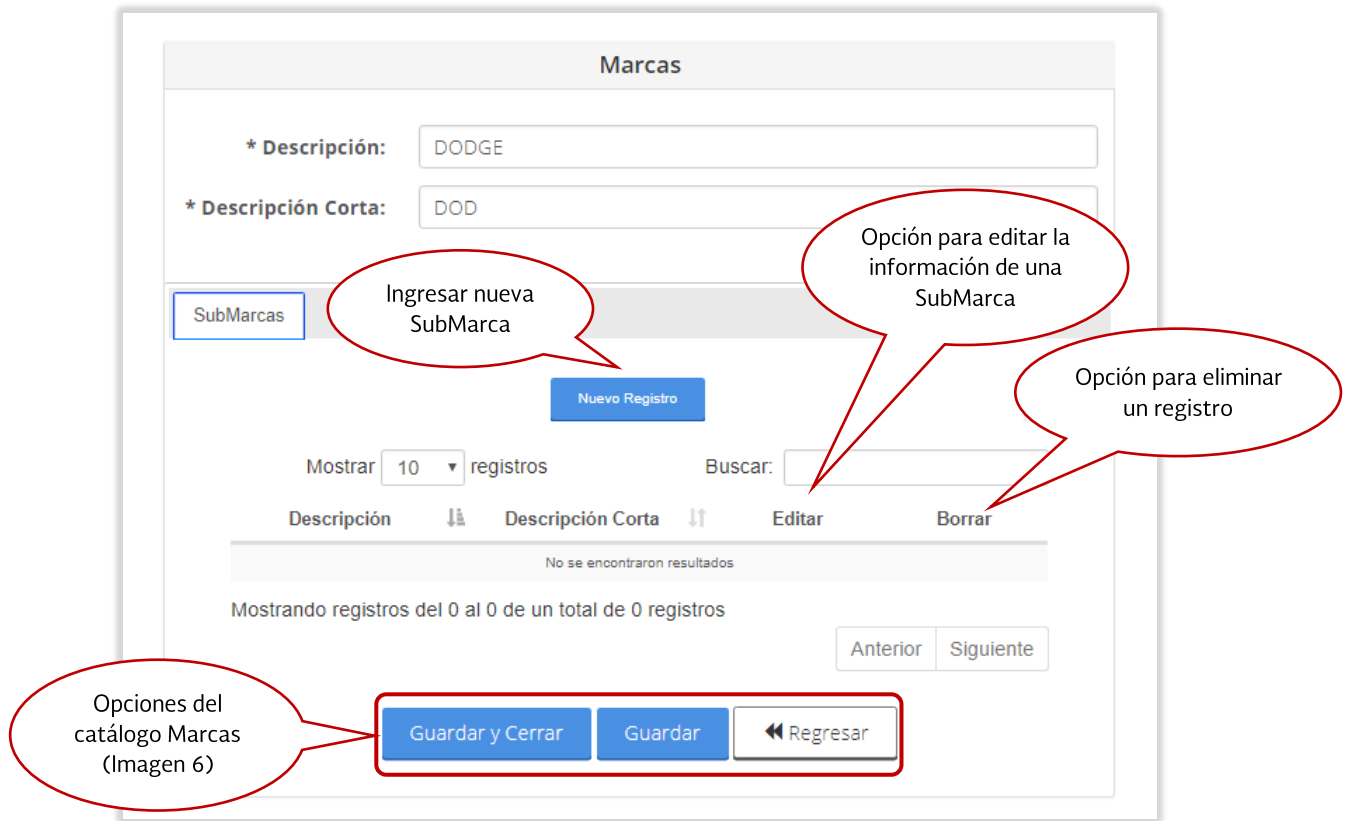


Imagen 7

Para ingresar una SubMarca seleccionar la opción **Nuevo Registro**. El sistema solicita la información de la SubMarca. Imagen 8.

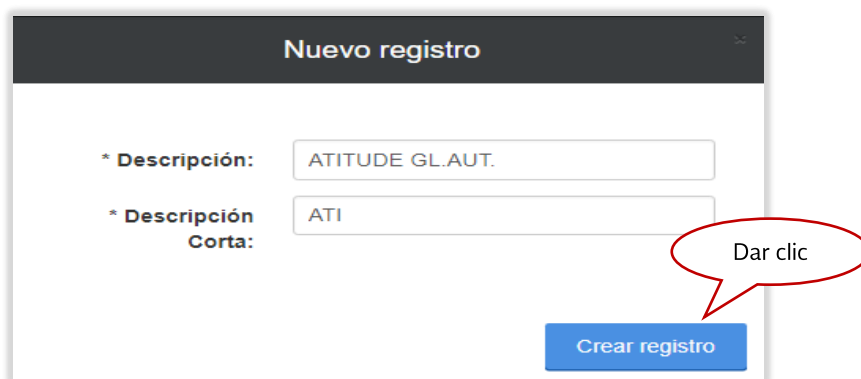


Imagen 8

Cuando no se ingresan los campos requeridos, (captura de Marca y/o SubMarca) el sistema presenta la siguiente alerta (imagen 9):

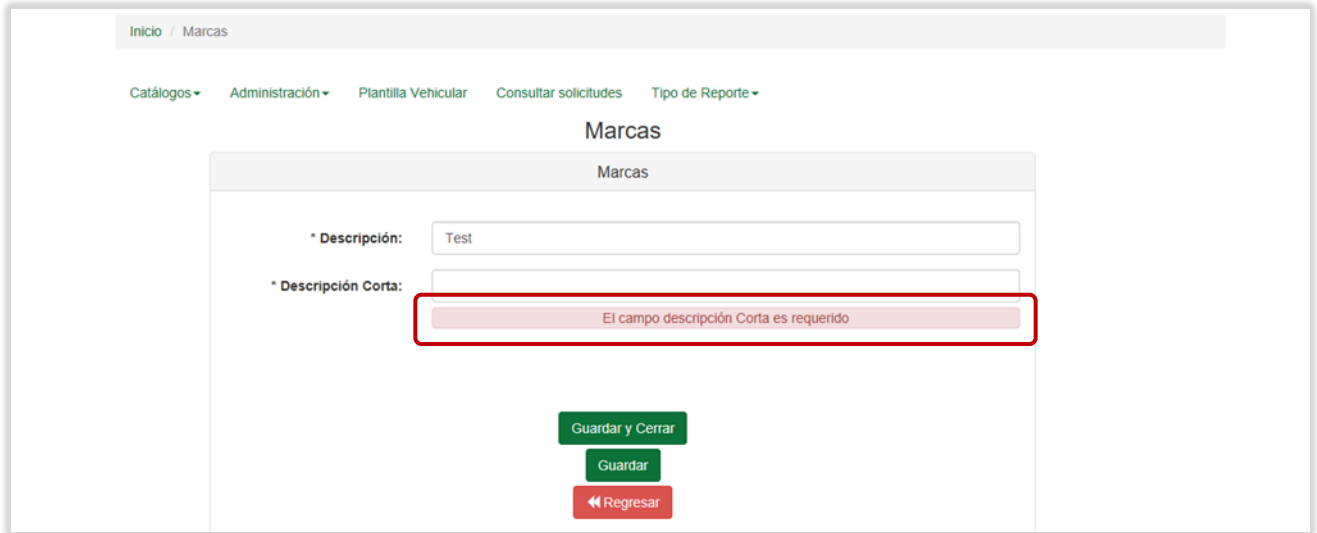


Imagen 9

En caso de borrado (Marca y/o SubMarca) el sistema manda un mensaje para confirmar que realmente se quiere eliminar el registro. Imagen 10.

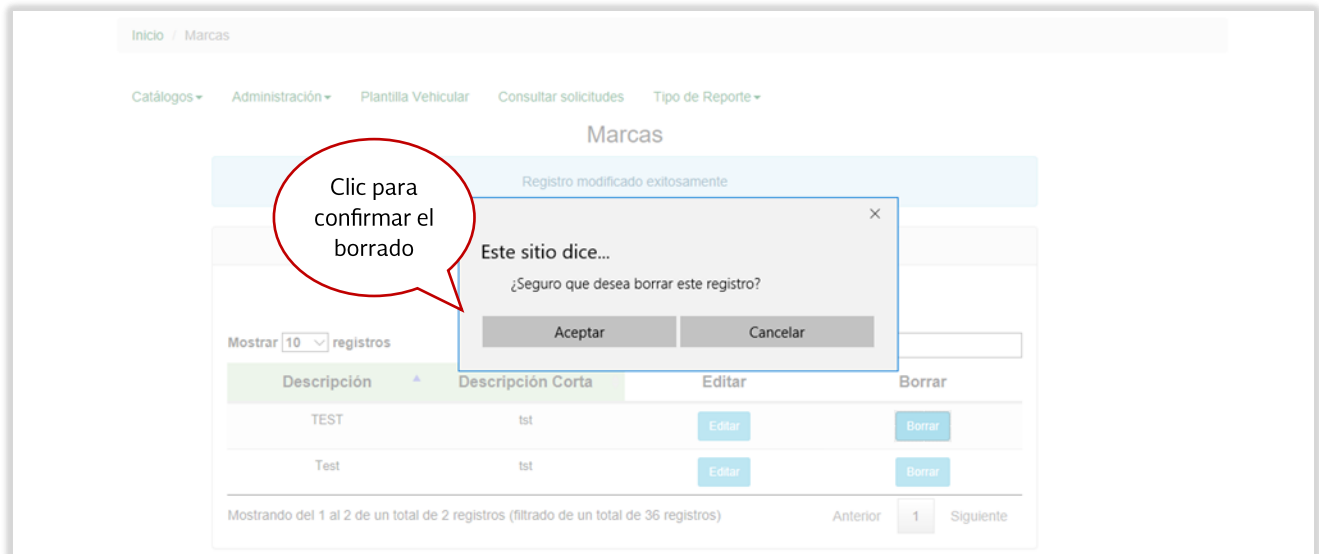


Imagen 10

3. ASEGURADORAS

El usuario ingresa al menú **Catálogos** para realizar la configuración referente a los catálogos utilizados en el sistema. Imagen 11.



Imagen 11

El sistema presenta la información del catálogo de Aseguradoras. Imagen 12.

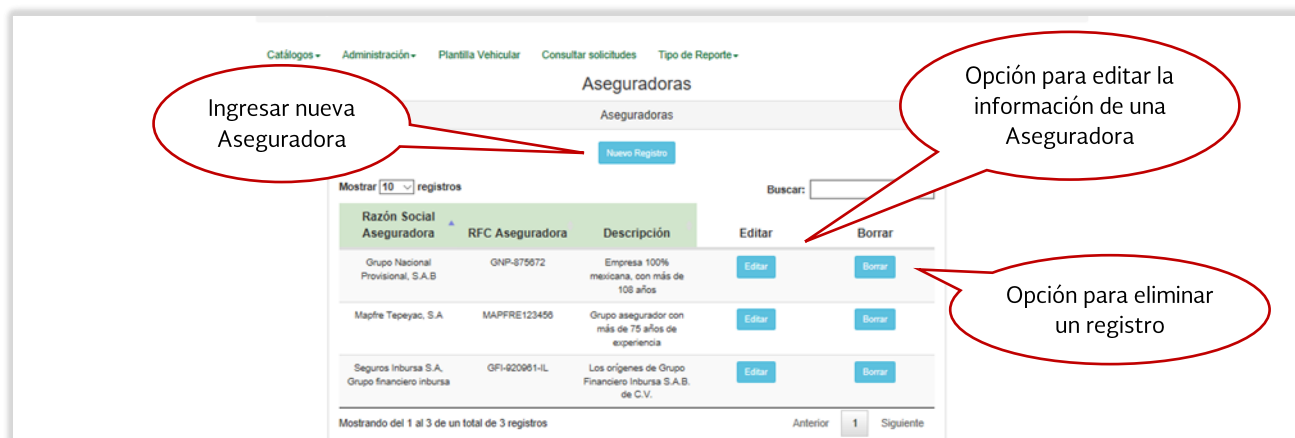


Imagen 12

Para ingresar una nueva aseguradora seleccionar la opción **Nuevo Registro**. El sistema solicita la información de la aseguradora a registrar. Imagen 13.

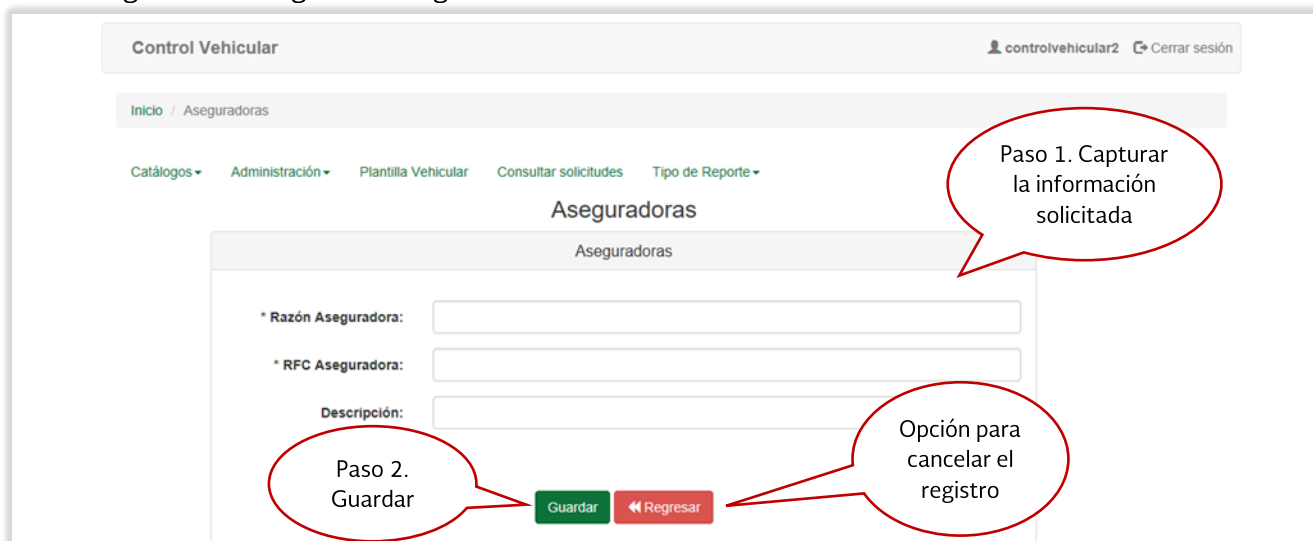


Imagen 13

En caso de no ingresar los campos requeridos, el sistema presenta la siguiente alerta (imagen 14):

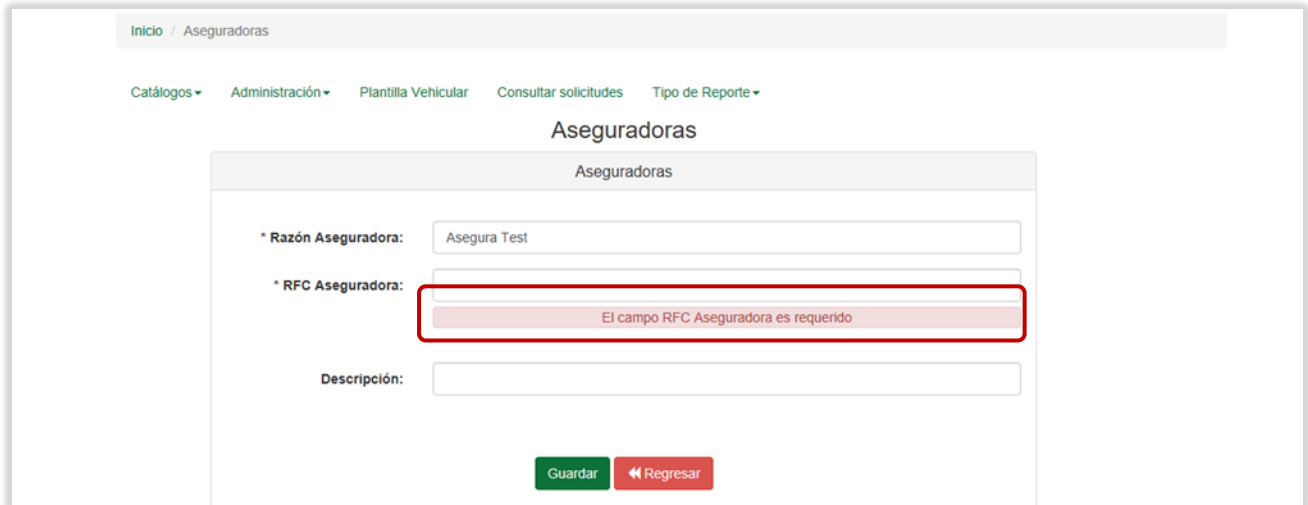


Imagen 14

En caso de borrado el sistema manda un mensaje para confirmar que realmente se quiere eliminar el registro. Imagen 15.



Imagen 15

4. TIPO DE AUTOMÓVILES

El usuario ingresa al menú **Catálogos** para realizar la configuración referente a los catálogos utilizados en el sistema. Imagen 16.



Imagen 16

El sistema presenta la información del catálogo de Tipo de Automóviles. Imagen 17.

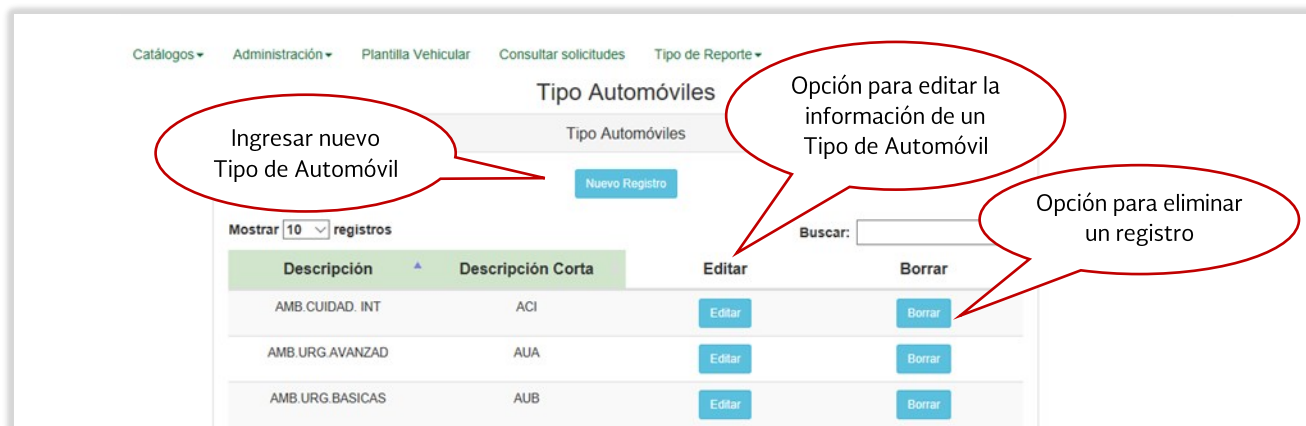


Imagen 17

Para ingresar un nuevo Tipo de Automóviles seleccionar la opción **Nuevo Registro**. El sistema solicita la información del Tipo de Automóvil. Imagen 18.

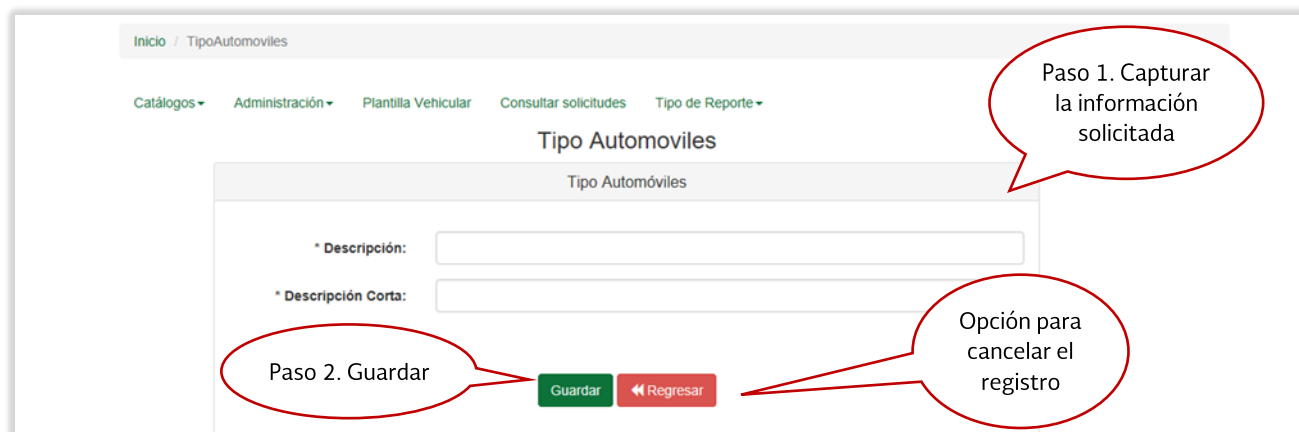


Imagen 18

En caso de no ingresar los campos requeridos, el sistema presenta la siguiente alerta (imagen 19):

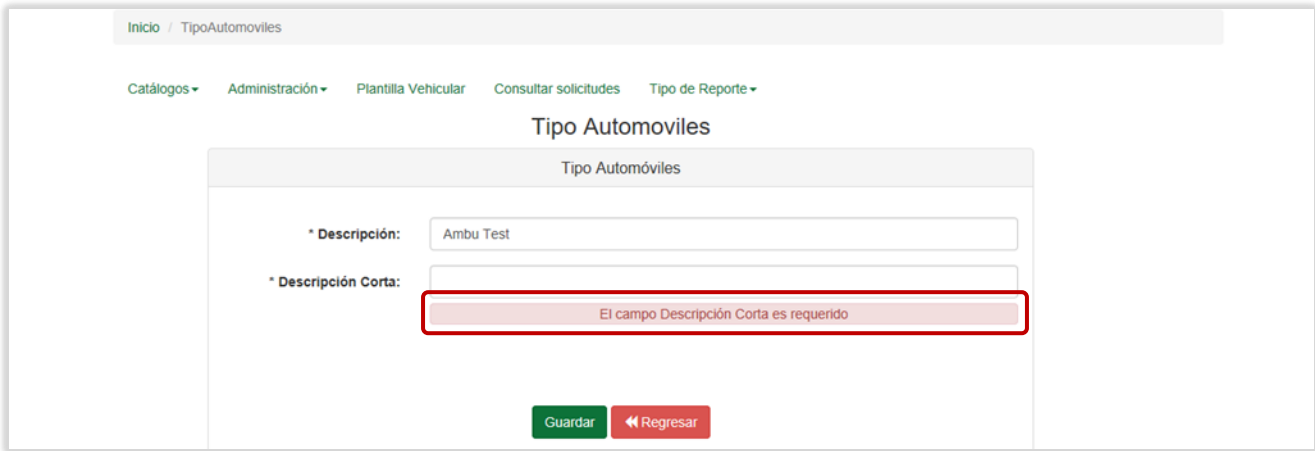


Imagen 19

En caso de borrado el sistema manda un mensaje para confirmar que realmente se quiere eliminar el registro. Imagen 20.

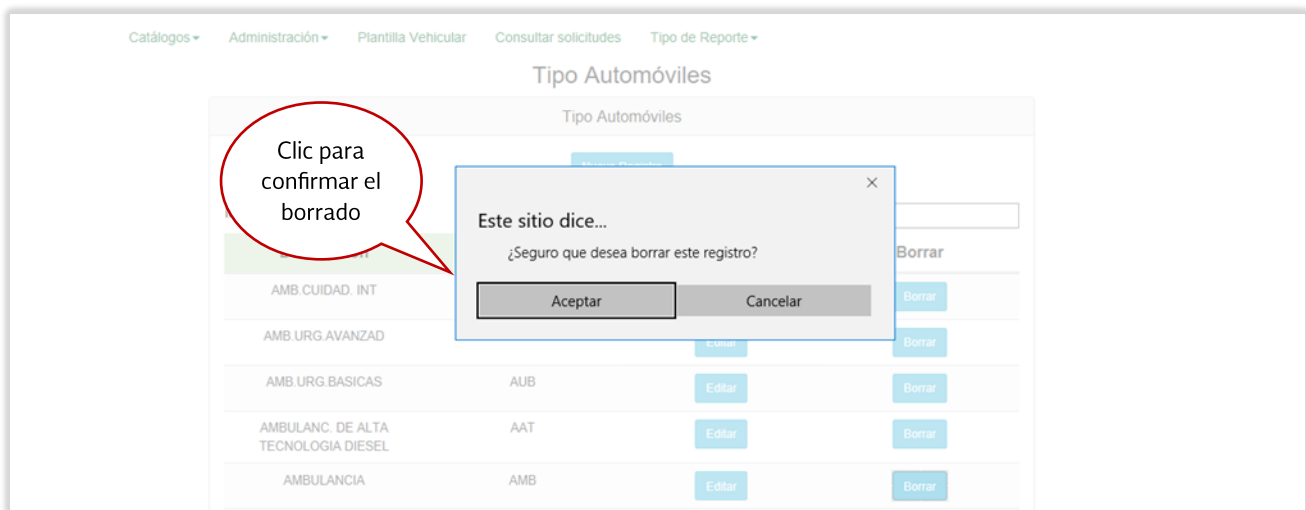


Imagen 20

5. TIPO DE USOS VEHÍCULO

El usuario ingresa al menú **Catálogos** para realizar la configuración referente a los catálogos utilizados en el sistema. Imagen 21.



Imagen 21

El sistema presenta la información del catálogo de Tipo de Uso Vehículo. Imagen 22.



Imagen 22

Para ingresar un nuevo Tipo de Uso Vehículo seleccionar la opción **Nuevo Registro**. El sistema solicita la información del Tipo Uso de Vehículo. Imagen 23.

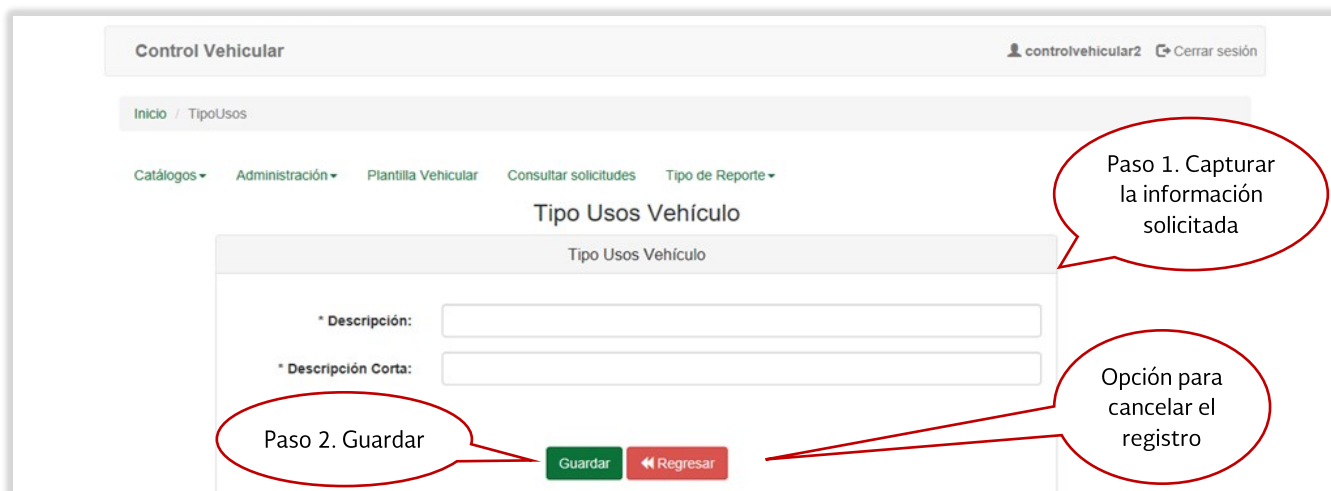


Imagen 23

En caso de no ingresar los campos requeridos, el sistema presenta la siguiente alerta (imagen 24):

The screenshot shows a web application interface for 'Tipo Usos Vehículo'. At the top, there is a breadcrumb 'Inicio / TipoUsos' and a navigation menu with items: 'Catálogos', 'Administración', 'Plantilla Vehicular', 'Consultar solicitudes', and 'Tipo de Reporte'. The main title is 'Tipo Usos Vehículo'. Below it, the form has two fields: '* Descripción:' with the value 'Test 2' and '* Descripción Corta:' which is empty. A red-bordered box highlights the error message: 'El campo Descripción Corta es requerido'. At the bottom of the form are two buttons: 'Guardar' (green) and 'Regresar' (red).

Imagen 24

En caso de borrado el sistema manda un mensaje para confirmar que realmente se quiere eliminar el registro. Imagen 25.

The screenshot shows a list view of 'Tipo Usos Vehículo'. At the top, there is a breadcrumb 'Inicio / TipoUsos' and a navigation menu with items: 'Catálogos', 'Administración', and 'Plantilla Vehicular'. A blue button 'Nuevo Registro' is visible. Below it, there is a search bar 'Buscar:' and a dropdown 'Mostrar 10 registros'. The table has columns: 'Descripción', 'Descripción Corta', 'Editar', and 'Borrar'. The table contains two rows: 'Operativo' with 'ope' and 'Privado' with 'prv'. A confirmation dialog box is open over the table, titled 'Este sitio dice...' with the message '¿Seguro que desea borrar este registro?' and two buttons: 'Aceptar' and 'Cancelar'. A red speech bubble points to the dialog with the text 'Clic para confirmar el borrado'. At the bottom, there is a pagination bar showing 'Mostrando del 1 al 2 de un total de 2 registros' and navigation buttons 'Anterior', '1', and 'Siguiete'.

Imagen 25

6. TIPO DE ALERTAS

El usuario ingresa al menú **Catálogos** para realizar la configuración referente a los catálogos utilizados en el sistema. Imagen 26.



Imagen 26

El sistema presenta la información del catálogo de Tipo Alertas. Imagen 27.

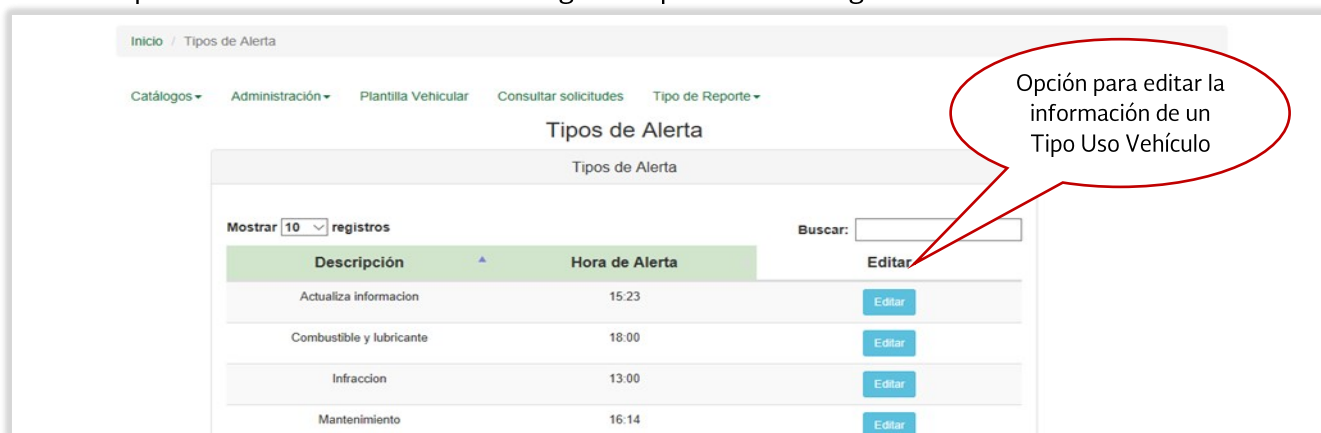


Imagen 27

El catálogo de Tipo de Alertas solo permite la edición de las horas de cada alerta. Imagen 28.

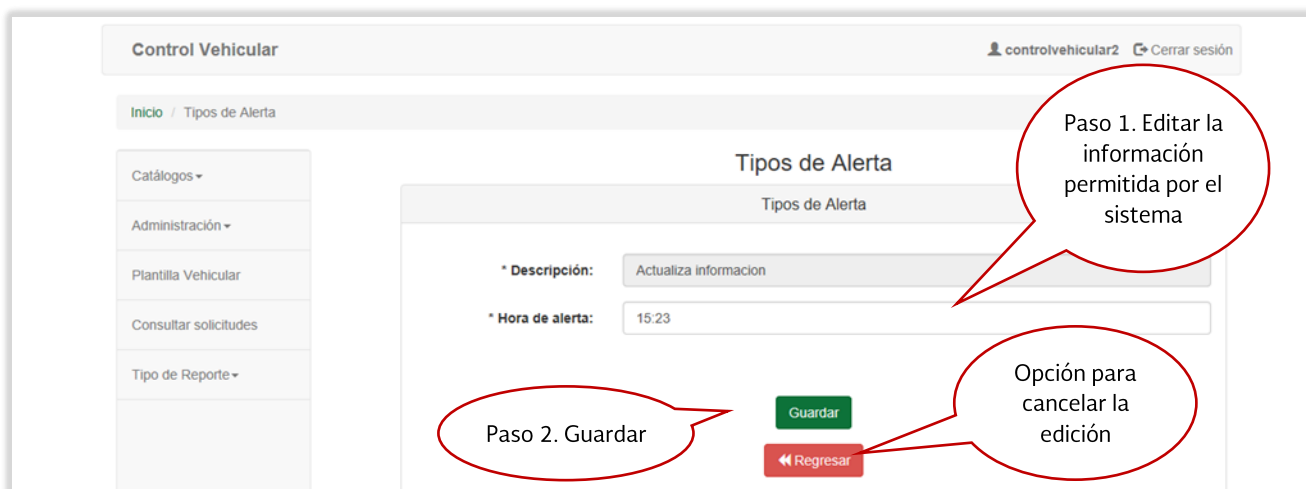


Imagen 28

7. USUARIOS

El usuario ingresa al menú **Administración**, para la administración de usuarios que pueden ingresar en el sistema. Imagen 29.



Imagen 29

El sistema presenta la información de los Usuarios. Imagen 30.

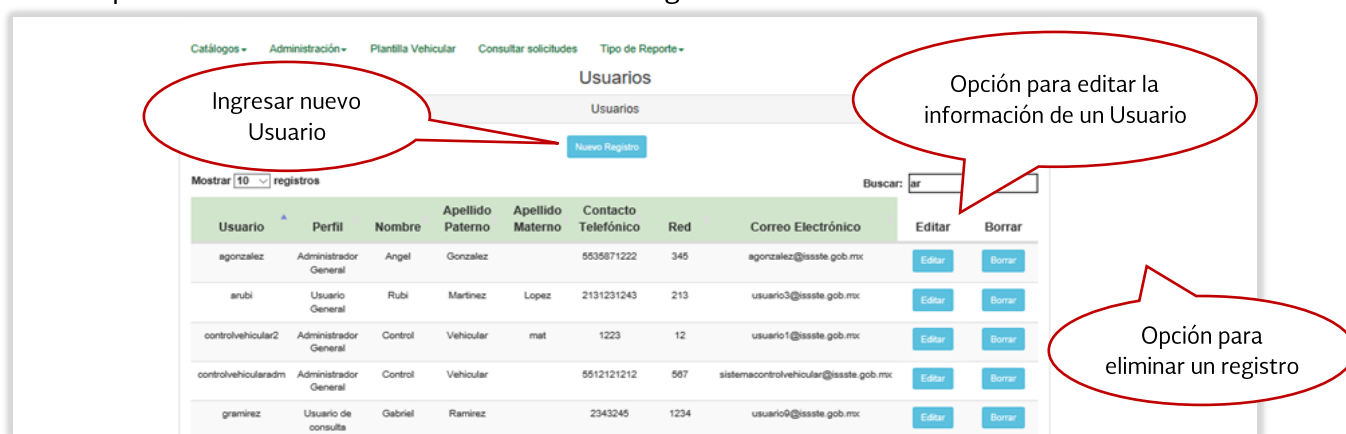


Imagen 30

Para ingresar un nuevo Usuario seleccionar la opción **Nuevo Registro**. El sistema solicita la información del usuario. Imagen 31.

The screenshot shows the user registration form with the following fields and buttons:

- * Password: (mínimo 10 caracteres máximo 15)
- * Confirmar Password:
- * Perfil: Administrador General
- * Nombre: Angel
- * Apellido Paterno: Gonzalez
- Apellido Materno:
- * Puesto: Subdelegado(a) de Administración
- * Delegación: UNIDAD ADMINISTRATIVA
- * Área: DIRECCION JURIDICA
- * Subdirección: Seleccione una opción
- * Centro Trabajo: Seleccione una opción
- * Contacto Telefónico: 5535871222
- * Red: 345
- * Correo Electrónico: agonzalez@issste.gob.mx
- Guardar
- Regresar

Red circles highlight the 'Guardar' button with the text 'Paso 2. Guardar' and the 'Regresar' button with the text 'Opción para cancelar el registro'. Another red circle highlights the form fields with the text 'Paso 1. Capturar la información solicitada'.

Imagen 31

En caso de no ingresar los campos requeridos, el sistema mostrará la siguiente alerta (imagen 32):

The image shows a registration form with several fields. Three fields have red error messages below them: 'Nombre', 'Subdirección', and 'Centro Trabajo'. The other fields are filled with data: 'Apellido Paterno' is 'Gonzalez', 'Apellido Materno' is empty, 'Puesto' is 'Subdelegado(a) de Administración', 'Delegación' is 'UNIDAD ADMINISTRATIVA', 'Área' is 'DIRECCION JURIDICA', and 'Centro Trabajo' is 'Seleccione una opción'.

* Nombre:	<input type="text"/>	El campo Nombre es requerido
* Apellido Paterno:	<input type="text" value="Gonzalez"/>	
Apellido Materno:	<input type="text"/>	
* Puesto:	<input type="text" value="Subdelegado(a) de Administración"/>	
* Delegación:	<input type="text" value="UNIDAD ADMINISTRATIVA"/>	
* Área:	<input type="text" value="DIRECCION JURIDICA"/>	
* Subdirección:	<input type="text" value="Seleccione una opción"/>	El campo Subdirección es requerido
* Centro Trabajo:	<input type="text" value="Seleccione una opción"/>	El campo Centro Trabajo es requerido

Imagen 32

En caso de borrado, el sistema manda un mensaje para confirmar que realmente se quiere eliminar el registro. Imagen 33.

The image shows a table of users with a confirmation dialog box overlaid. The dialog box asks '¿Seguro que desea borrar este registro?' and has 'Aceptar' and 'Cancelar' buttons. A red speech bubble points to the 'Borrar' button of the first user in the table.

Usuario	Perfil	No	o	Editar	Borrar				
agonzalez	Administrador General	Angel	Gonzalez	5535871222	345	agonzalez@ssste.gob.mx	Editar	Borrar	
arubi	Usuario General	Rubi	Martinez Lopez	2131231243	213	usuario3@ssste.gob.mx	Editar	Borrar	
controlvehicular2	Administrador General	Control	Vehicular	mat	1223	12	usuario1@ssste.gob.mx	Editar	Borrar
controlvehicularadm	Administrador General	Control	Vehicular	5512121212	557	sistemacontrolvehicular@ssste.gob.mx	Editar	Borrar	
gramirez	Usuario de consulta	Gabriel	Ramirez	2343245	1234	usuario0@ssste.gob.mx	Editar	Borrar	
hmaldonado	Administrador de Suministros	Hugo	Maldonado Ruiz	34534534	456	usuario101@ssste.gob.mx	Editar	Borrar	

Imagen 33

8. ALERTAS

El usuario ingresa al menú **Administración** para realizar la administración de las alertas que existirán en el sistema. Imagen 34.



Imagen 34

El sistema presenta la información de los Usuarios. Imagen 35.

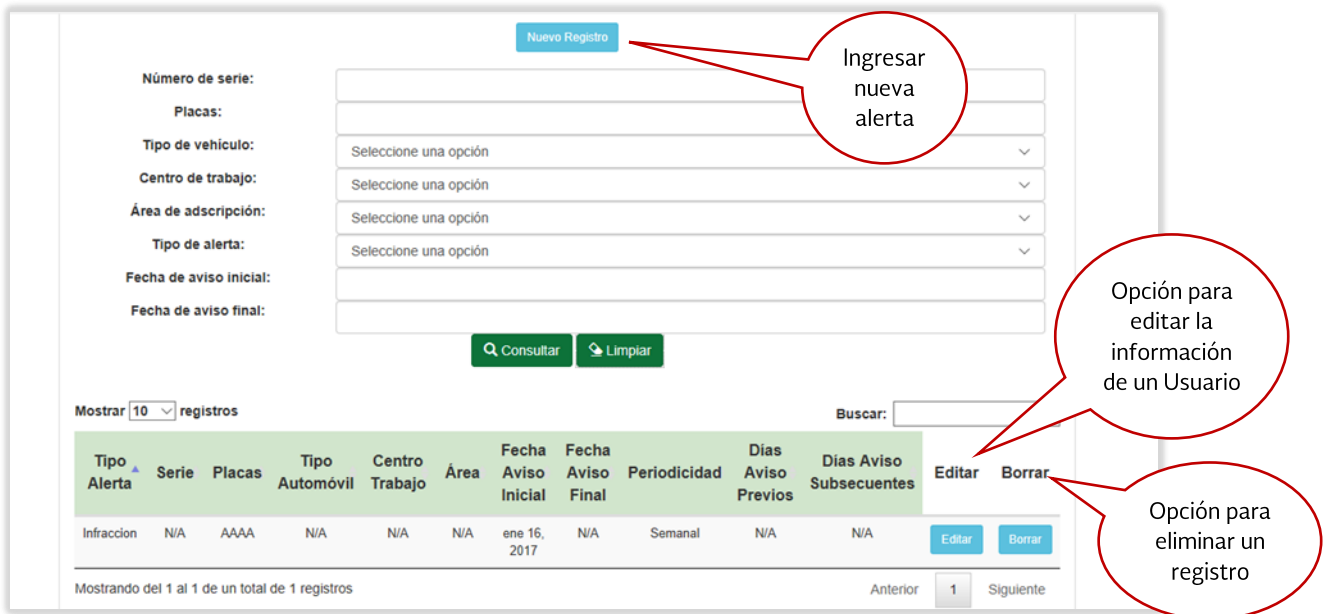


Imagen 35

Para ingresar un nuevo Usuario, seleccionar la opción **Nuevo Registro**. El sistema solicita la información del catálogo. Imagen 36.

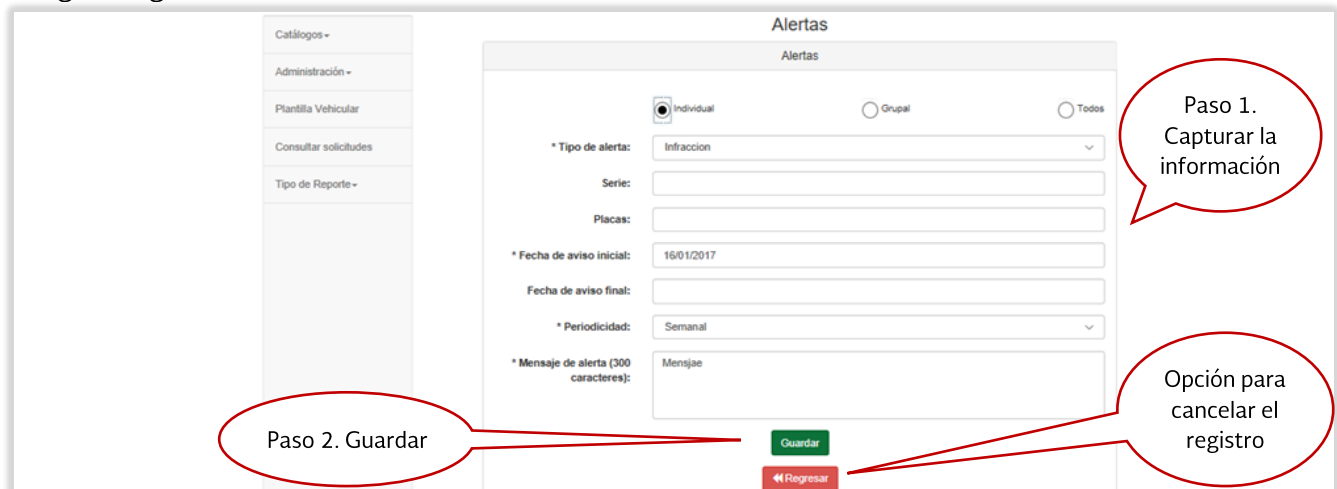


Imagen 36

En caso de no ingresar los campos requeridos, el sistema presenta la siguiente alerta (imagen 37):

The screenshot shows a web form titled 'Alertas'. On the left is a sidebar with menu items: 'Catálogos -', 'Administración -', 'Plantilla Vehicular', 'Consultar solicitudes', and 'Tipo de Reporte -'. The main form has three radio buttons for 'Individual' (selected), 'Grupal', and 'Todos'. Below them is a dropdown for '* Tipo de alerta:' set to 'Siniestro'. The 'Serie:' field is empty and has a red error message: 'Debe capturar el número de serie o las placas'. The 'Placas:' field is also empty and has a red error message: 'Debe capturar las placas o el número de serie'. Other fields include '* Fecha de aviso inicial:' (16/01/2017), 'Fecha de aviso final:', and '* Periodicidad:' (Semanal).

Imagen 37

En caso de borrado, el sistema manda un mensaje para confirmar que realmente se quiere eliminar el registro. Imagen 38.

The screenshot shows the 'Alertas' form with a confirmation dialog box. The dialog box has the title 'Este sitio dice...' and the question '¿Seguro que desea borrar este registro?'. It has two buttons: 'Aceptar' and 'Cancelar'. A red circle highlights the 'Aceptar' button with the text 'Clic para confirmar el borrado'. The background shows the form with a 'Nuevo Registro' button and a table of records. The table has columns: 'Tipo Alerta', 'Serie', 'Placas', 'Tipo Automóvil', 'Centro Trabajo', 'Área', 'Fecha Aviso Inicial', 'Fecha Aviso Final', 'Periodicidad', 'Días Aviso Previos', 'Días Aviso Subsecuentes', 'Editar', and 'Borrar'. The first row contains: 'Otras', 'NA', 'AAAA', 'NA', 'NA', 'NA', 'ene 16, 2017', 'NA', 'Diario', 'NA', 'NA', 'Editar', and 'Borrar'. At the bottom, it says 'Mostrando del 1 al 1 de un total de 1 registros' and 'Anterior 1 Siguiente'.

Imagen 38

9. SALIR DEL SISTEMA

Para abandonar el sistema es necesario dar clic sobre la opción **Cerrar Sesión** , como se muestra en la imagen 39.

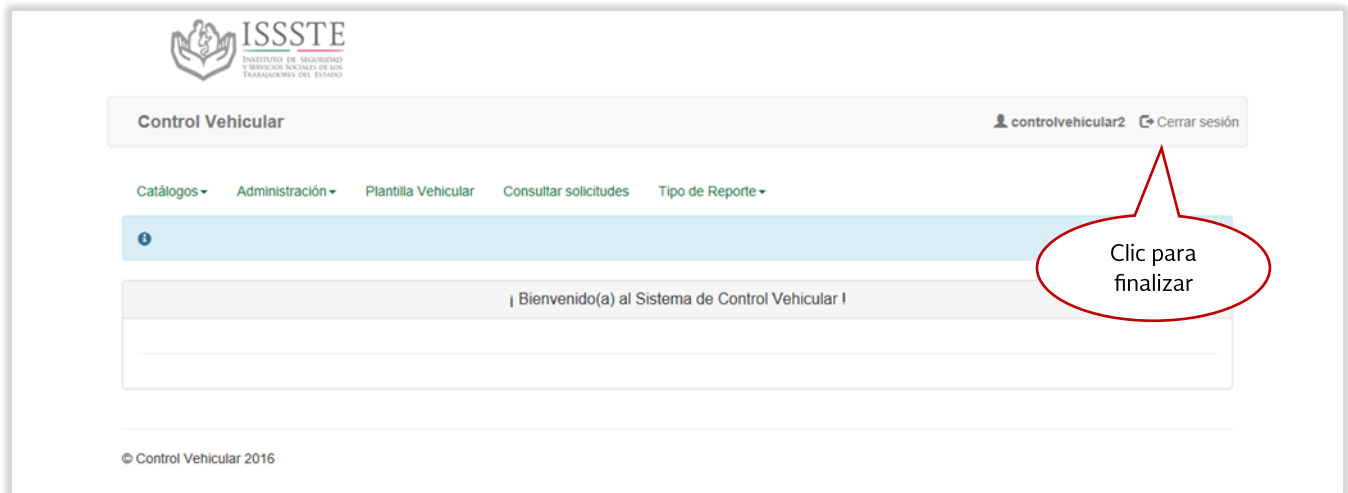


Imagen 39